

Die Alcedis GmbH ist ein führendes Unternehmen im Bereich der klinischen Forschung und medizinischen Informatik. Als Full Service CRO (Clinical Research Organization) bieten wir alle Leistungen im Rahmen der Durchführung klinischer Studien an. Weiterhin unterstützen wir onkologische Zentren im Datenmanagement sowie bei der Vernetzung stationärer und ambulanter Therapie- und Nachsorgeeinrichtungen. Ferner bieten wir eine online Studiendokumentation an, mit der sich klinische Prüfungen sicher und wirtschaftlich durchführen lassen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächst möglichen Termin ein/en

## **Medical Writer (m/w/d)**

*Vollzeit / Teilzeit (min. 0,8 FTE)*

Als Medical Writer unterstützen Sie die erfolgreiche Planung und Durchführung von Projekten mit hoher Komplexität. Mit Engagement und Professionalität wirken Sie mit bei der Abwicklung multizentrischer, internationaler klinischer Studien. Sie bewältigen Ihre Aufgaben mit Eigeninitiative und Eigenverantwortlichkeit.

### **Im Einzelnen umfasst Ihr Aufgabengebiet:**

- Erstellung und Review von Studienberichten, Publikationen und Postern in Deutsch und Englisch
- Erstellen von Präsentationen, Diagrammen und Tabellen (selbständig und nach Vorgabe)
- Unterstützung bei der Erstellung von Studienprotokollen, Patienteninformationen und Newslettern.

### **Ihre Qualifikationen:**

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium der Medizin, Pharmazie oder Naturwissenschaften und haben Freude an der Erstellung wissenschaftlicher Texte und Kompetenz im Medical Writing
- idealerweise verfügen Sie bereits Erfahrung und können Beispiele Ihrer Arbeit im Bereich Medical Writing vorweisen
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen
- Sie arbeiten selbständig, analytisch und besitzen Durchhaltevermögen
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- gewissenhafte und engagierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, Eigeninitiative und Kundenorientiertheit
- Organisationstalent, Verantwortungsbewusstsein und umsichtiges Handeln

## **Wir bieten Ihnen:**

- Einen modernen Arbeitsplatz in einem inhabergeführten Unternehmen
- Ein zukunftsorientiertes und sicheres Arbeitsumfeld
- Flache Hierarchien verbunden mit einer offenen Unternehmenskultur
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem erfolgreichen und wachsenden Unternehmen, per Du und ohne Dresscode
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit Freiräumen für eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem jungen Team
- Gute Entwicklungsmöglichkeiten in einem jungen Team, das Sie von Anfang an unterstützt und willkommen heißt
- Flexible Arbeitszeiten

## **Interessiert?**

Es erwartet Sie eine anspruchsvolle und herausfordernde Tätigkeit in einem wachsenden international tätigen Unternehmen.

Wenn Sie die tägliche Herausforderung lieben und einen hohen Anspruch an die Qualität Ihrer Leistung haben, würden wir Sie gerne näher kennenlernen.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an [jobs@alcedis.de](mailto:jobs@alcedis.de), zu Händen Frau Diana Zanger.

## **Kontakt**

Alcedis GmbH  
Winchesterstr. 3  
35394 Gießen

0641/ 94436-0

[www.alcedis.de](http://www.alcedis.de)

## ***Hinweis zur Online-Bewerbung:***

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung als komplette Datei, in der sowohl das Anschreiben, der Lebenslauf, wie auch alle Anhänge enthalten sind, im PDF-Format.

Bitte beachten Sie, dass die Daten Ihrer E-Mail-Bewerbung unverschlüsselt übermittelt werden. Mit dem Versenden Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit unserer Datenschutzerklärung einverstanden, welche unter <https://www.alcedis.de/privacy-policy/> nachzulesen ist.