
Die Alcedis ist ein führendes Unternehmen im Bereich der klinischen Forschung mit Standorten in Gießen, Hamburg und New York. Unsere multidisziplinären Teams setzen erfolgreich medizinische Forschungsstudien auf internationalem Parkett in über 40 Ländern um. Dabei ist eine besondere Stärke der Marke Alcedis die Verknüpfung unseres CRO Dienstleistungsportfolios mit starken IT-Lösungen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächst möglichen Termin ein/en

Clinical Data Manager (m/w/d)

Vollzeit (40 Stunden/Woche)

Ihre Aufgaben

Sie unterstützen das Data Management u.a. bei

- Erstellung und Review der einschlägigen Dokumente (Datenmanagementplan, Datenvalidierungsplan)
- Definition, Programmierung, Validierung von Data Listings
- Query-Erstellung und Management
- Organisation der Dateneingabe von pCRFs und Datenabgleich bei doppelter Dateneingabe
- Durchführung von Datenbank Locks sowie Datenexports
- Enge Abstimmung mit den Fachbereichen (Clinical Operations, Statistik, Software Development) als hauptverantwortlicher Datenmanager
- Vorbereitung und Übergabe der Daten an die Statistik

Ihr Profil

Sie verfügen über

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als medizinische(r) Dokumentar(in) oder ein erfolgreich abgeschlossenes naturwissenschaftliches Studium und/oder über entsprechende Berufserfahrung im Data Management
- Erfahrungen im GCP-Umfeld sind wünschenswert
- Sie besitzen idealerweise praktische Erfahrungen mit Datenbanken sowie medizinischen Dokumentationssystemen
- Sie arbeiten selbständig, analytisch und besitzen Durchhaltevermögen
- Gute Office-Kenntnisse sind für Sie selbstverständlich
- Gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit in Kombination mit Teamfähigkeit und Flexibilität zeichnet Sie aus
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch
- Hohe Sozialkompetenz und eine ausgeprägte Teamfähigkeit
- Hohes Maß an Selbständigkeit und Organisationstalent
- Initiative und Wille die gemeinsame Arbeit voranzutreiben und Ziele zu erreichen

Wir bieten Ihnen:

- Selbständige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem zukunftsorientierten und sicheren Arbeitsumfeld
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit Freiräumen für eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten
- Einen modernen Arbeitsplatz in einem inhabergeführten Unternehmen
- Ein sympathisches Team, das Sie von Anfang an unterstützt und willkommen heißt
- Eine professionelle und umfassende Einarbeitung
- Flache Hierarchien verbunden mit einer offenen Unternehmenskultur
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem erfolgreichen und wachsenden Team, per Du und ohne Dresscode
- Flexible Arbeitszeiten

Interessiert?

Es erwartet Sie eine anspruchsvolle und herausfordernde Tätigkeit in einem wachsenden international tätigen Unternehmen.

Wenn Sie die tägliche Herausforderung lieben und einen hohen Anspruch an die Qualität Ihrer Leistung haben, würden wir Sie gerne näher kennenlernen.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an jobs@alcedis.de, zu Händen Herrn Bühler.

Kontakt

Alcedis GmbH
Winchesterstr. 3
35394 Gießen

0641/ 94436-0

www.alcedis.de

Hinweis zur Online Bewerbung:

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung als komplette Datei, in der sowohl das Anschreiben, der Lebenslauf, wie auch alle Anhänge enthalten sind, im PDF-Format.

Bitte beachten Sie, dass die Daten Ihrer E-Mail-Bewerbung unverschlüsselt übermittelt werden.

Mit dem Versenden Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit unserer Datenschutzerklärung einverstanden, welche unter <https://www.alcedis.de/privacy-policy/> nachzulesen ist.